	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO	Fecha
	ACTA DE VISITA	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN
6668	14 05 21	28 05 21	25 02 22	191

No. DE ACTA	FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	LOCALIDAD
06	10 12 21	11:30	Rafael Uribe Uribe.

NOMBRE DEL JARDÍN: Chaminade de Buenos Aires

DIRECCIÓN: Calle 49c Bis Sur # 3-31 este — TELÉFONO: 2058116

BARRIO: Buenos Aires — EMAIL: jardinwillybuenosaires@hotmail.com

RESPONSABLE DEL SERVICIO: Leidy Esperanza Patiño — TELÉFONO: 3143782070

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNAL	
COBERTURA	Ø
TOTAL MATRICULADOS	Ø
EN ALTERNANCIA	Ø
MULTIMODAL	Ø
PRESENCIALIDAD	Ø
ASISTENTES	Ø

CAMINADORES	
COBERTURA	Ø
TOTAL MATRICULADOS	Ø
EN ALTERNANCIA	Ø
MULTIMODAL	Ø
PRESENCIALIDAD	Ø
ASISTENTES	Ø

PARVULOS	
COBERTURA	35
TOTAL MATRICULADOS	25
EN ALTERNANCIA	Ø
MULTIMODAL	1
PRESENCIALIDAD	24
ASISTENTES	24

PREJARDIN	
COBERTURA	45
TOTAL MATRICULADOS	43
EN ALTERNANCIA	Ø
MULTIMODAL	4
PRESENCIALIDAD	33
ASISTENTES	30

JARDIN	
COBERTURA	Ø
TOTAL MATRICULADOS	Ø
EN ALTERNANCIA	Ø
MULTIMODAL	Ø
PRESENCIALIDAD	Ø
ASISTENTES	Ø

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

OBLIGACIONES GENERALES DEL ASOCIADO

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Anexo técnico, Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, el documento orientador para la atención de las niñas y los niños de primera infancia en los jardines infantiles, durante de la emergencia sanitaria por covid-19, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?	SAT
2	¿Cumple con los requerimientos realizados por la Supervisión y da respuesta en los términos establecidos?	N.A

OBLIGACIONES COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO

DESARROLLO ARMONICO INTEGRAL

1	¿ Implementa el proyecto pedagógico vigente avalado por la SDIS?	SAT
2	¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial, privilegiando el desarrollo integral de las niñas y los niños?	SAT
A	Se refleja la identidad del Jardín.	Si
B	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	Si
C	Tiene en cuenta las características de los niños y niñas.	Si
D	Cuenta con los mínimos básicos de una planeación	Si
3	Cuenta con mecanismos o instrumentos de observación, seguimiento y valoración, que dan cuenta de:	SAT
A.	La caracterización y seguimiento de la información oportuna, suficiente, pertinente y relevante acerca del quehacer pedagógico	Si
B.	Los procesos de desarrollo y potencialidades de las niñas y los niños	Si

Escaneado con CamScanner

C. Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad [Si]

Mes Verificado y Niveles: Noviembre. Párvulos A y B - Pajardin A y B

SAT

4 Entregó un (1) Informe trimestral a los padres, madres o cuidadores, los cuales dan cuenta de:

A. Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas [Si]

B. Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad [Si]

1er _____ 2do _____ 3er _____ 4to 26-11-2021 01-12-2021

CORRESPONSABILIDAD DE AGENTES EDUCATIVOS

1. ¿El reporte de las novedades se hace acorde con lo estipulado en el anexo técnico y Estándares Técnicos de Calidad para la Educación Inicial? SAT

A. Cuenta con fecha, hora y lugar. [Si]

B. El reporte es claro y cuenta con su respectivo seguimiento. [Si]

C. Da cuenta de la situación física, emocional o vulneración de los derechos de las niñas y los niños. [Si]

D. Presenta la firma del padre, madre o acudiente. [Si]

E. Presenta la firma de la profesional en atención a la primera infancia [Si]

2. ¿Promovió e implementó acciones de cuidado calificado con el talento humano, padres, madres, cuidadores, niñas y niños? _____

		Fecha de la actividad	Soporte y actividad desarrollada
A	Promoción del buen trato	22-26/11/2021	Acta, Semana del Buen trato
		06-12-2021	Acta, Pieza comunicativa.
C	Prevención de maltrato infantil		
D	Prevención y detección de violencia sexual infantil		
F	Prevención de abuso sexual infantil	06-12-2021	Acta, Pieza comunicativa

3. ¿Brindó espacios para el acompañamiento de los profesionales transversales que incentiven la participación de los padres, madres y cuidadores en acciones que contribuyan al desarrollo y cuidado calificado de niñas y niños? SAT

Fecha de la actividad	Nombre de la actividad	Participantes
09-12-2021	Seguimiento a compromisos.	Psicologa y Responsable.
06-12-2021	Acciones Educadora y Educadora	profesionales.

4. ¿Socializó el documento que contiene los procedimientos de activación de rutas administrativas por restablecimiento de derechos, conforme a lo establecido en los Estándares Técnicos para la Calidad de la Educación Inicial incluyendo maltrato institucional? N.A

Registre la fecha, el soporte verificado y participantes _____

5. ¿Implementó los procedimientos de activación de rutas administrativas por restablecimientos de derechos de conformidad con lo establecido en el presente Anexo Técnico y los demás documentos que hacen parte integral del Convenio? SAT

De las siguientes situaciones cuales se han presentado

A. Presunto maltrato físico y/o psicológico [/]

B. Violencia [/]

C. Explotación Infantil [/]

Escaneado con CamScanner

D. Presunto Abuso sexual /

E. Negligencia /

F. Maltrato Institucional. SI

G. Ninguna /

Registre la entidad a donde fue reportado el caso ICBF

Registre el Número y Fecha de radicado ante la SDIS E2021020755 / 30-09-2021

6. ¿Cuenta con el documento pacto de corresponsabilidad que evidencie los acuerdos entre los diferentes actores participantes que garanticen los derechos de la primera infancia y promuevan la armonía conforme a lo establecido en la "Guía para la Construcción del Pacto de Corresponsabilidad"? N.A

SI [X]

NO [ ]

Registre la Fecha, soportes y que actores participaron

7. Presenta soportes frente al acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Efectivas y Armónicas de niñas y niños a grado jardín y grado transición de la SED. N A

Fecha de la actividad

Soporte presentado

PROCESOS DE FORMACION Y REFLEXION PERMANENTE

1 ¿Asistió y participó en la Jornada de Comité Ampliado, desarrollada en el mes, en la localidad, de acuerdo a la programación establecida por la SDIS? N A

A. Cuenta con soporte de participación SI / NO /

Registre la fecha y lugar de la Jornada

2 ¿Realizó la Jornada Pedagógica del mes, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? N A

A. Implementó las acciones definidas en dicha jornada /

B. Participó el talento humano del Jardín Infantil /

C. Presentó soportes de las actividades realizadas /

Registre la fecha de la Jornada y el tema desarrollado

Registre la fecha de radicado de los soportes ante la SDIS

MATERIAL DIDÁCTICO Y DE PAPELERÍA

1. ¿Cuenta con la dotación, material didáctico y material de papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? SAT

A. El material corresponde a las edades atendidas SI

C. El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico SI

D. El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información: SI X No__

Tipo de documento soporte	Numero	Fecha expedición	Valor	Concepto de gasto
Factura	7103	02-12-2021	1.398.250	Didactico
Factura	1FE48246	03-12-2021	315 000	Didactico
Factura	1FE48274	03.12.2021	353.000	Papeleria
Certificado Revisoría fiscal		06.12.2021	59000	Papeleria

2 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, manera permanente dentro del aula y otros espacios pedagógicos del Jardín? SAT

3. ¿Dispone de ambientes pedagógicos para favorecer la participación, investigación y disfrute de las niñas y los niños, atendiendo los principios de la Educación Inicial? SAT

Escaneado con CamScanner

La ambientación de los espacios tiene en cuenta:

A. Los intereses y necesidades de los niños y niñas — SI

B. La coherencia con las estrategias pedagógicas — SI

C. La pertinencia con el desarrollo de los niños y niñas — SI

OBLIGACIONES DEL COMPONENTE TALENTO HUMANO

1. ¿El talento humano se encuentra acorde con lo establecido en el anexo técnico?

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	PRESENCIALIDAD	ALTERNANCIA	MULTIMODAL	REMPLAZOS
Responsable del Servicio	1	1	Ø	Ø	Ø
Profesionales de atención a la primera infancia	6	6	Ø	Ø	Ø
Auxiliares de atención a la primera infancia	1	1	Ø	Ø	Ø
Personal de Aseo e higiene	2	2	Ø	Ø	Ø
Personal de servicio de alimentos	2	2	Ø	Ø	Ø
Apoyo Administrativo	Ø	Ø	Ø	Ø	Ø

2. ¿Remplaza el talento humano que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días calendario de operación consecutivos, no presente sus servicios en el Jardín Infantil? — N A

3. ¿El reemplazo cumple con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los documentos descritos en los Estándares Técnicos para la Calidad en la Educación Inicial? — N A

4. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? — SAT

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

No aplica.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Visita generada en buenos términos de respeto. Estoy de acuerdo con el contenido del acta.

Escaneado con CamScanner

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

Recomendaciones y sugerencias: (La presente corresponde al acta N° 06 de fecha 16-12-21)

Desarrollo Atención Integral

1. El jardín infantil cuenta con radicado del Proyecto Pedagógico con fecha 26-02-2021 #I2021EE31433, a la fecha no han recibido ningún tipo de respuesta al respecto. Nombre del proyecto: lenguajes artísticos

2. Se realiza lectura a las planeaciones correspondientes a la semana de la visita, a los niveles Párvulos A y B Prejardín A y B, evidenciándose en estas los mínimos requeridos para una planeación con claridad en su redacción; en las planeaciones se vinculan experiencias artísticas tales como la exploración de diferentes imágenes navideñas con material artístico, lectura de cuentos navideños, así como videos las valoraciones dan cuenta de la observado por las profesionales mientras las niñas y niños interactuaban en el desarrollo de las distintas experiencias.

3. Se realiza lectura de los observadores correspondientes a los niveles de Párvulos A y B así como Prejardín A y B, evidenciándose en la gran mayoría de estos una descripción clara y coherente sobre los procesos de desarrollo integral del niño y la niña partiendo de los resultados obtenidos durante las experiencias, la socialización fue los días 29 y 30 de noviembre, multimodal por plataforma de mensajería y/o Meet SAPP

4. Según evidenciado en acta el día 26 de noviembre 2021 los niveles de Prejardín A y B, realizaron entrega de informe pedagógico trimestral en forma virtual Presencial y el día 01 de diciembre de 2021 se socializaron los informes de párvulos A y B teniendo en cuenta la canasta TEA asignada por la SDIS. Para el caso de las niñas y los niños de multimedial, se socializa el día de la entrega del paquete pedagógico. Los informes y registros reflejados de acuerdo a los cuentos y/o guías según el paso a paso del mismo taller.

Esta visita generó requerimiento: SI ___ NO X

Motivo del requerimiento:

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

Planilla asistencia Talento Humano folios 1
Hoja anexa observaciones folios 2

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE: Leidy Patricia García.	NOMBRE: Yeiby Martínez
N° DE IDENTIFICACIÓN: 53009816	N° DE IDENTIFICACIÓN: 1026565862
CARGO: Responsable	CARGO: Apoyo Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN:

Versión Septiembre de 2021

Escaneado con CamScanner

	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	OBSERVACIONES	Fecha
	ANEXO ACTA	Página

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

Corresponsabilidad de agentes educativos

1. Se realiza lectura de acuerdos de los niveles Párvulos A y B así como de los niveles Prejardín A y B evidenciándose en estos los adecuados seguimientos a cada uno de los casos presentados con los niños y las niñas.

2. La semana comprendida entre el 22 y 26 de noviembre de 2021 se realizan actividades relacionadas con el buen trato, las cuales fueron incluidas en la programación diario de cada uno de los niveles. donde se narraron cuentos de valores, se trabajó la correcta presentación personal, masajes, canasta de tesoros; algunas de estas actividades fueron también compartidas con los niños y niñas de multimedalo.

El día 06 de diciembre 2021 se comparte por plataforma de mensajería Whatsapp una pieza comunicativa para promover el buen trato a madres padres y/o cuidadores.

El día 06 de diciembre de 2021 Se comparte por plataforma de mensajería whatsapp a las familias pieza comunicativa sobre 10 acciones familiares para proteger a niñas y niños del abuso sexual.

3. La psicóloga se reúne con la responsable para realizar cierre a compromisos frente a la entrega de soportes de salud de los y las participantes del servicio. Según acta del día 09-12-2021

La Educadora especial según acta del día 06-12-2021 realiza acciones focalizados en el jardín, realizando un a

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA
NOMBRE Leidy Patiño Garcia	NOMBRE Jenny Martinez
N° DE IDENTIFICACIÓN: 53009016	N° DE IDENTIFICACIÓN: 52049508
CARGO: Responsable Servicio	CARGO: Apoyo Supervisión

Escaneado con CamScanner

	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	OBSERVACIONES	Fecha
	ANEXO ACTA	Página

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

acompañamiento en el aula si la niña Eilyn Dayana Pencagos del nivel pregardin B quien hace parte de la estrategia entre pares; revisar asistencia de las niñas y niños que pertenecen a la estrategia entre pares y agradece al equipo de profesionales y a la responsable por el trabajo articulado.

5. Con respecto al seguimiento realizado frente al caso del niño Thiago José Gutierrez Lozano, a quien se le había activado ruta por presunto maltrato institucional Nº1762744768 ante ICBF el día 26 de agosto de 2021, informe radicado ante la SDIS el día ____. Se evidencia a la fecha de la visita Informe de cierre del proceso con radicado E2021033677 del 06-12-2021 radicado ante la Subdirección local Rafael Uribe Uribe, teniendo en cuenta que vía telefónica el ICBF informa a la Psicologa asignada al jardin que "el proceso se encuentra cerrado" y que la información queda bajo el mismo número de radicado inicial SIM 1762744768.

Material didactico y de Papeleria.

Se realizó entrega de 5 paquetes pedagógicos el dia 1-12-2021 en las siguientes cantidades Pre Jardin 4, Jardin 1

* 6 niños y niñas suspendidos en Pregardin

Nota: favor enviar observaciones de diciembre y valoraciones al correo fmartinez@sdis.gov.co

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA		FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA	
NOMBRE	Leidy Patiño García	NOMBRE	Fiorella Martinez
Nº DE IDENTIFICACIÓN:	53009016	Nº DE IDENTIFICACIÓN:	[illegible]
CARGO:	Responsable del Servicio	CARGO:	Apoyo Supervisión

Escaneado con CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE TALENTO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Caminando Buenos Aires CONTRATO: _____ FECHA: 10-12-2021

Responsable del Servicio	Profesionales y Técnicas de Atención a Primera Infancia	Auxiliares de Atención a Primera Infancia	Apoyo Administrativo	Personal Aseo e Higiene	Personal Servicio de Alimentos	Total
1	6	1	0	2	2	12

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELÉFONO	FIRMA
1	Lady Patricia Garcia	53009016	Responsable del servicio	Lic. Básica Primaria	3143138290	
2	Claudia Jeannet Cruz	39.796.863	Profesional Atención a la Primera Infancia	Lic. Preescolar	3103223570	
3	Sandra Milena Tabar	1033739296	Profesional en atención a la P.I.	Lic. Pedagogía Inf.	3227C3907	
4	Martha Yamile Tarra	39.562.392	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. preescolar	3219624816	
5	Natali Sanchez	1010181315	Profesional enfocada a la primera infancia	Lic. preescolar	3202924667	
6	Paola Real	1024477689	Profesional enfocada a la Primera Infancia	Lic. Preescolar	3125824109	Paola Real
7	Solanlly P. Cervera	40188019	Profesional en atención a la primera Infancia	Lic. Pedagogía Inf.	3103046558	
8	Diana Leal	52003216	Auxiliar en atención a la primera infancia	Lic. Básica Primaria	3103337(1)	
9	Estrella Castro	39 800 493	Aseo e higiene	Bachiller	3123821322	
10	Mercedes Romero	28929541	Aseo e higiene	Bachiller	3213575180	
11	Maria Angelica Lozada	52832983	Servicio Alimentos	Bachiller	3127761120	
12	Carolina Cervantes Reyes	1033805565	Servicio Alimentos	Técnico	3114202627	
13						
14						
15						
16						
17						
18						

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ DC

Escaneado con CamScanner